

28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

1. Có phong cách ứng xử, giao tiếp chuyên nghiệp.



2. Luôn sẵn sàng tiếp thu nhận xét từ cấp trên, đón nhận lời phê bình với thái độ tích cực để từ đó biết được những khuyết điểm của mình và khắc phục.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

3. Trau dồi, tìm hiểu về công việc của mình và phấn đấu thực hiện tốt.



4. Xây dựng mối quan hệ tốt với đồng nghiệp, học hỏi kinh nghiệm và tiếp thu kiến thức từ những người có trình độ chuyên môn, những người giỏi trong Công ty.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

5. Chủ động nắm bắt cơ hội để học hỏi kiến thức, kỹ năng mới, tham gia những buổi tập huấn, những khóa học về các chủ đề, hoạt động khác nhau để nâng cao năng lực bản thân.



6. Lưu trữ, bảo quản hồ sơ, tài liệu làm việc một cách cẩn thận, ngăn nắp, gọn gàng.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

7. Tôn trọng giờ giấc và luôn đúng giờ. Khi đi làm, hội họp hay trong các buổi gặp mặt...Hãy đến sớm ít nhất 15 phút !



8. Chủ động hỏi cấp trên về những mong đợi đối với mình. Điều này sẽ khiến bạn khác biệt và nổi bật so với những đồng nghiệp khác, bạn sẽ nắm bắt được những yêu cầu của cấp trên và nỗ lực thực hiện tốt nó.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

9. Hãy luôn là người xây dựng và đưa ra các giải pháp. Đừng trở thành nhân viên chỉ mang đến những vấn đề và trở ngại đến cấp trên của mình. Đừng than vãn hay phàn nàn về những điều sai lầm hay thất bại, quan trọng là đưa ra những giải pháp và ý kiến đóng góp để giải quyết những trở ngại nơi công sở.



10. Từ bỏ thói quen ung dung, “tà tà”, chậm chạp trong công việc.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

11. Tập trung vào công việc. Giữ trật tự nơi công sở. Không tán gẫu và đùa giỡn khi đang làm việc.



12. Phần đầu đạt năng suất lao động cao.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

13. Tạo sự nổi bật (phong cách, trang phục, đầu tóc,...) so với các đồng nghiệp khác, thậm chí nổi bật và tốt hơn so với cấp trên của mình.



14. Phong thái tự tin, lịch sự, nghiêm túc trong công việc.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

15. Tình nguyện, chủ động và phấn đấu hoàn thành tốt công việc được giao.



16. Không lãng phí thời gian làm việc cho việc riêng và những cuộc gọi cá nhân.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

17. Hãy nán lại nơi làm việc ít nhất là 15 – 20 phút! Thời gian này bạn có thể sắp xếp lại chỗ làm việc của mình, thu xếp giấy tờ, hồ sơ, tài liệu gọn gàng, ngăn nắp,...và chuẩn bị cho công việc ngày mai.



18. Nhiệt tình hướng dẫn và khuyến khích, động viên nhân viên mới.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

19. Đón nhận lời khuyên của cấp trên. Đây là chìa khóa của sự thành công. Hãy tôn trọng ý kiến của cấp trên là luôn luôn đúng, đừng than vãn hay tranh cãi khi bất đồng ý kiến, mà thay vào đó hãy cố gắng để nắm bắt quan điểm của cấp trên vì họ có tầm nhìn và hiểu biết hơn hẳn bạn.



20. Trân trọng, biết ơn và cảm tạ những điều tốt đẹp mà cấp trên và đồng nghiệp đã làm cho bạn và họ sẽ luôn dành cho bạn những điều tốt đẹp nhất.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

21. Thể hiện sự sáng tạo.

Chúng ta luôn muốn làm việc với người góp ý giải quyết vấn đề. Khi bạn giơ tay phát biểu hoặc đứng lên nhận nhiệm vụ, bạn sẽ tạo sự khác biệt và nhận được sự ủng hộ của cấp trên và đồng nghiệp.



22. Nhận lỗi khi phạm lỗi.

Thật dễ chịu khi ai đó nói rằng “Tôi vừa phạm phải một sai lầm. Hãy để tôi khắc phục sai lầm đó”. Đừng đổ lỗi hay im lặng để qua chuyện. Dĩ nhiên, không phạm nhiều lỗi là tốt nhất, nhưng nếu bạn mắc lỗi, bạn có thể được “điểm cộng” nếu nhận trách nhiệm và đứng ra giải quyết vấn đề.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

23. Luôn sẵn sàng làm việc

Một khi đã đến Công ty, bạn cần sẵn sàng và có sự chuẩn bị tốt nhất để làm việc.



24. Gắn bó với Công ty

Thử thách về lòng trung thành là bước không thể thiếu khi người lãnh đạo muốn đặt lòng tin và cơ hội vào tay một nhân viên nào đó.

Bạn sẽ là một nhân viên tốt và thành công khi luôn nỗ lực và ý thức gắn bó với nơi mình làm việc.



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

25. Học cách chia sẻ

Hãy chia sẻ thành công, hạnh phúc và may mắn của mình đến với đồng nghiệp và những người xung quanh! Điều này sẽ càng làm giàu bản thân bạn.



26. Nói gì làm nấy.

Hãy hiện thực hóa những lời hứa của bạn với cấp trên và đồng nghiệp bằng hành động!



28 PHẨM CHẤT CỦA MỘT NHÂN VIÊN TỐT

27. Tiết kiệm, giữ gìn và bảo vệ tài sản Công ty.

Hãy thể hiện ý thức và tinh thần trách nhiệm của bạn khi chú trọng và giữ gìn tài sản vật chất (trang thiết bị, công trình,..) và tài sản tinh thần (văn hóa, hình ảnh,..) của Công ty.



28. Có tính độc lập cao trong công việc, đồng thời phải có tinh thần tập thể.

